

**ORGANO DI VALUTAZIONE  
COMUNE DI SALASSA**

<b>COMUNE DI SALASSA</b>	
Arr.to il	1-5 LUG 2020
N. ....	
Cat. .... Cl. .... Fasc. ....	
Risposta il .....	

Salassa, li 15 maggio 2020

Al Signor **Sindaco**  
Roberta Bianchetta  
del Comune di  
**10080 SALASSA**

**Oggetto: comunicazione valutazione risultati responsabili servizi - anno 2019.**

Si porta a conoscenza che l' Organo di valutazione in data odierna ha proceduto alla verifica delle prestazioni identificabili in "compiti/obiettivi" e "comportamenti organizzativi" del responsabile della posizione apicale del Comune di Salassa per l'anno **2019**.

I **compiti/obiettivi** di risultato della posizione ed i comportamenti organizzativi della predetta posizione sono stati la base di valutazione, sulla scorta del PEG assegnato nel corso dell'anno 2019.

In particolare sono stati analiticamente esaminati gli obiettivi assegnati dal Segretario in collaborazione con la Giunta esecutiva, racchiusi nella scheda allegata alla presente.

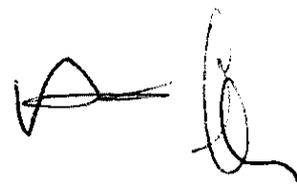
Per quanto riguarda i **comportamenti organizzativi** l'analisi è stata completa e analitica sulla scorta di quelli elencati nella scheda assegnata al responsabile di area.

Si dà atto che nella valutazione dei comportamenti organizzativi si è tenuto conto degli esiti conseguenti ai controlli di regolarità amministrativa/contabile effettuati a cura del Segretario Comunale, in attuazione del vigente regolamento sui controlli interni.

La metodologia di valutazione adottata dall' Ente è conforme agli adempimenti previsti dal D.Lgs. 150/2009.

L' Organismo Indipendente di Valutazione ha inoltre verificato l' assolvimento dell' obbligo in materia di trasparenza, così come prescritto dal D.Lgs n. 33/2013.

Le **risultanze** sono:



ABBIA PIÙ IN MENTE

**Pezzenda Flavio Martino - Area Tecnica e Tecnico Manutentivo**

a) **Compiti/obiettivi** - Il giudizio si colloca come prestazione **"conforme alle attese"**.

Risultano raggiunti pienamente tutti gli obiettivi assegnati per l' anno 2019 ed in particolare:

- **Attuazione della sezione Trasparenza e Integrità approvato con il Piano Anticorruzione 2019 - 2021;**
- **Manutenzione della copertura dell'edificio sede della biblioteca e del centro incontro sito in Via Don Porporato;**
- **Attuazione nuovo PRE;**
- **Attivazione piattaforma di negoziazione on line per gli acquisti della PA.**

b) **Comportamenti organizzativi**

L' Organo di valutazione, previo confronto avvenuto con il responsabile applicando il metodo dell' autovalutazione, ritiene che la prestazione sia **"conforme alle attese"**.

Risultano delle lievi possibilità di miglioramento rispetto ai seguenti comportamenti organizzativi:

- **Professionalità;**
- **Coinvolgimento nei processi lavorativi dell' Ente - Coscienza del proprio ruolo;**
- **Iniziativa personale;**
- **Professionalità legata alla formazione.**

Il comportamento organizzativo relativo all' **Impegno** risulta conforme alle aspettative.

*Il giudizio complessivo è di **"prestazione conforme alle attese"** avendo raggiunto un giudizio complessivo pari a **97,5/100**.*

---=0000=---

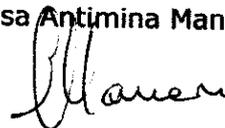


Le schede allegare permettono a Lei, signor Sindaco, di formulare eventuali osservazioni, prima della comunicazione dei risultati agli interessati, cui seguirà la liquidazione della retribuzione di risultato.

### L' ORGANO DI VALUTAZIONE

Presidente

Dott.ssa Antimina Mancino



Il Componente

Dott.ssa Valeria Alasonatti

