

MODELLO B

**RENDICONTO DELLA DESTINAZIONE DELLA QUOTA DEL 5 PER MILLE DELL'IRPEF
A SOSTEGNO DELLE ATTIVITA' SOCIALI SVOLTE DAL COMUNE DI RESIDENZA DEL
CONTRIBUENTE**

**ATTRIBUITA NELL'ANNO 2018 E RIFERITA ALL'ANNO FINANZIARIO 2016 E ANNO DI
IMPOSTA 2015**

(Articolo 12, decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 23 aprile 2010 aggiornato con le istruzioni del
Decreto del Presidente del Consiglio 7 luglio 2016)

GESTIONE DIRETTA DA PARTE DEL COMUNE

A. Totale dei contributi gestiti direttamente dal comune: € 681,59

1. Importo delle spese finanziate con il 5 per mille destinate alle spese di funzionamento del Comune, distinte con l'indicazione della loro riconduzione alle finalità dello stesso:

Tipologia spesa di funzionamento	Importo	Riconduzione ad attività sociale dell'ente
a) Spese per risorse umane		%
b) Spese per beni e servizi (indicare tipi di beni) Pagamento quota parte del servizio per l'effettuazione di prelievi ematici "Punto Prelievo del sangue" a favore della popolazione anziana residente nel Comune di Salassa.	€ 681,59	%
c) Altro:	€	%

2. Altre voci di spesa riconducibili direttamente agli scopi sociali dell'ente.

3. Eventuali somme accantonate, per la realizzazione di progetti pluriennali da rendicontare nell'anno di utilizzazione: €

B. Contributi a persone fisiche per aree d'intervento. Indicare il totale dei contributi assegnati direttamente a:

- | | |
|---|---------|
| a) Famiglia e minori | € |
| b) Anziani | € |
| c) Disabili | € |
| d) Povertà, disagio adulti e senza fissa dimora | € |
| e) Multiutenza | € |
| f) Immigrati | € |
| g) Dipendenze | € |
| h) Altro | € |

Salassa, li 10.05.2019

Timbro dell'ente

Il Responsabile del servizio finanziario

Il Responsabile dei servizi sociali

L'organo di revisione economico-finanziario





COMUNE DI SALASSA

Città Metropolitana di TORINO

Piazza Umberto I n.5 – Salassa 10080 (TO)

☎ 0124/36145 – Fax 0124/36195 ✉ mail: ragioneria@comune.salassa.to.it

posta elettronica certificata: ragioneria@pec.comune.salassa.to.it sito internet: www.comune.salassa.to.it

Allegato al modello di rendiconto

OGGETTO: RELAZIONE ILLUSTRATIVA AL RENDICONTO RELATIVO AL CONTRIBUTO DEL 5 PER MILLE DELL'IRPEF ATTRIBUITA NELL'ANNO 2018 E RIFERITA ALL'ANNO FINANZIARIO 2016 E ANNO DI IMPOSTA 2015.

Considerato che l'art. 1 comma 154 della legge n. 190 del 23 dicembre 2014 (legge di stabilità 2015) ha confermato l'applicazione delle disposizioni di cui al decreto legge n. 40 del 25 marzo 2010, convertito con modificazioni dalla legge n. 73 del 22 maggio 2010, relative al riparto della quota del 5 per mille dell'imposta sul reddito delle persone fisiche in base alla scelta del contribuente e da destinare a diverse finalità, tra cui il sostegno delle attività sociali del Comune di residenza del contribuente stesso, anche relativamente all'esercizio finanziario 2015 e ai successivi.

A tale scopo è stata trasferita dallo Stato, nell'anno 2018, la somma di € 681,59;

Preso atto che:

- Il D.P.C.M. del 07/07/2016 recante "Disposizioni in materia di trasparenza e di efficacia nell'utilizzazione della quota del cinque per mille in attuazione dell'articolo I, comma 154, della legge 23/12/2014 n. 190" ha modificato il precedente quadro normativo di cui al D.P.C.M. del 23/04/2010 introducendo nuove disposizioni in merito alle modalità di pubblicazione, rendicontazione e recupero dei contributi erogati;
- con il Decreto Ministeriale del 16/02/2018 è stato approvato il nuovo modello per la compilazione del rendiconto e della relazione illustrativa;
- vengono introdotte modifiche a quanto indicato dalle circolari F.L. 8/2011, F.L. 13/2015 e 4/2017 relativamente alle modalità di riparto, corresponsione e rendicontazione delle somme;
- con comunicazione Prot. N.85032/18/W del 13/06/2018 la Prefettura di Torino - UTG - ha trasmesso le istruzioni per le parti relative alla pubblicazione, rendicontazione e recupero dei contributi erogati.
- i Comuni destinatari delle somme di cui trattasi sono tenuti alla redazione, entro un anno dalla corresponsione dell'importo spettante, del rendiconto e della relazione dove risulti in modo chiaro e trasparente la destinazione delle somme attribuite.

Visto il rendiconto redatto su modello predisposto dal Ministero dell'Interno ed allegato alla circolare sopracitata;

La presente relazione illustra, a corredo del rendiconto, in modo chiaro e trasparente la destinazione della suddetta somma attribuita al nostro Comune:

Come noto, le migliori condizioni di vita stanno determinando l'aumento della popolazione anziana affetta da pluripatologie più o meno gravi che necessitano sempre più di assistenza infermieristica.

La maggior parte di queste richieste vengono gestite dal Servizio Sanitario Nazionale (SSN), attraverso i propri servizi domiciliari; tuttavia, alcuni di questi bisogni rimangono insoddisfatti o per assenza dei criteri necessari per accedere a tale servizio o a causa di uno squilibrio tra le risorse dell'Asl e le richieste da parte dell'utenza.

Pertanto, l'Amministrazione Comunale, per agevolare la popolazione anziana e sola residente nel Comune di Salassa, ha aderito al progetto di collaborazione con l'ASL TO4 per l'accettazione, la

refertazione e l'effettuazione di prelievi ematici da svolgersi presso l'ambulatorio medico comunale affidando tale servizio allo Studio T, Quarisa M. Voulaz e Ass. A.I.O.P.P con sede in Via Giacosa 1 – 10015 IVREA (TO) P.IVA 10651170010.

Per l'intervento sopra citato il Comune ha impegnato e liquidato per l'anno 2018 allo Studio T, Quarisa M. Voulaz e Ass. A.I.O.P.P. la somma complessiva di € 2.261,10 di cui € 681,59 derivanti dalla destinazione del 5 per mille.

Le spese finanziate con detto trasferimento sono state imputate al Cap. 4100/2/1 Titolo 1 Programma 3, Missione 12 del Bilancio di Previsione 2018.

La presente relazione illustrativa, unitamente al rendiconto di cui costituisce allegato è pubblicata nella sezione "Amministrazione trasparente" del sito internet istituzionale www.comune.salassa.to.it.

La rendicontazione medesima, riferendosi a contributo di importo inferiore ad € 20.000,00 è conservata agli atti per dieci anni, secondo quanto previsto dalla vigente normativa, al fine di eventuali controlli amministrativo-contabili da parte dell'Amministrazione erogante.

Salassa, lì 10.05.2019



Il Responsabile del Settore

A handwritten signature in black ink, appearing to read "M. Auerio".

